

合肥市人力资源和社会保障局

NO.2019011

关于做好 2019 年度合肥市留学回国人员 创新创业扶持计划申报工作的通知

各县（市）区、开发区人力资源和社会保障局（人事劳动局），
有关单位：

根据市人才（干教）工作领导小组关于修订《合肥市留学回国人员创新创业扶持计划实施细则》的通知（合人才〔2019〕13号）文件的精神，组织开展 2019 年度合肥市留学回国人员创新创业扶持计划（以下简称“留学人员扶持计划”）申报工作。现将有关事项通知如下：

一、申报对象

留学人员扶持计划包括“留学人员创新项目择优资助计划”和“留学人员来肥创业启动支持计划”。每年从我市各类企事业单位从事创新创业且回到国内时间不超过 5 年、年龄在 40 周岁以下的留学回国人员中遴选出 10 个左右创新科研项目、10 家左右创业企业进行扶持。

二、申报条件

留学回国人员应在境外取得硕士及以上学位，或在海外高校、科研机构、企业有2年以上正式教学、科研和工作经历。

(一) 申报“留学人员创新项目择优资助计划”须符合以下条件：

1. 能独立主持研究开发工作，具有成为我市该领域学术或技术带头人的发展潜力。

2. 申报项目具有省内一流水平，或能够给企业带来关键性技术突破，具有良好的应用开发前景，并可产生较大的经济社会效益。

3. 申报项目直接服务于我市主导产业或战略性新兴产业发展。

(二) 申报“留学人员来肥创业启动支持计划”须符合以下条件：

1. 一般要由留学人员担任企业法定代表人，或留学人员自有资金（含技术入股）及海内外跟进的风险投资占企业总投资或总注册资本25%以上。

2. 拥有自主知识产权或发明专利，技术创新性强，具有良好的市场应用前景；

3. 熟悉相关领域国际规则，有海外工作经验和较强的经营管理能力；

4. 企业在肥注册时间不超过3年；

5. 企业注册资本现金资产不低于50万元人民币；

6. 企业法人诚信守法，无违法犯罪记录。

三、申报项目及资助标准

入选“留学人员创新项目择优资助计划”项目的，分三个

档次分别给予 10 万元、15 万元和 20 万元资助，主要用于项目的研发、运作和团队建设等。

入选“留学人员来肥创业启动支持计划”项目的，分三个档次分别给予 20 万元、30 万元和 50 万元资助，主要用于企业科研成果转化、开拓市场、贷款贴息、人才引进和团队建设等。

留学回国人员享受我市针对高校毕业生的普惠性就业创业政策。已入选安徽省重点人才引进计划、“特支计划”，合肥市重点人才引进计划、“庐州英才”的人员不列入申报范围。对入选国家级、省级留学人员扶持计划资助的项目，市专项资金按 1:1 予以配套支持，最高不超过 50 万元，已享受市级资助的项目不再重复给予资助。创新项目扶持和创业企业扶持不重复享受资助。

四、申报材料

(一) 申报“留学人员创新项目择优资助计划”需提交：

1. 《留学人员创新项目择优资助经费申请表》

2. 相关附件证明材料(学历学位证书、护照、身份证复印件、知识产权证明、论文论著发表情况、获奖证书、留学回国人员证明等)。

(二) 申报“留学人员来肥创业启动支持计划”需提交：

1. 《留学人员来肥创业启动支持计划资助经费申请表》

2. 相关附件证明材料(学历学位证书、护照、身份证复印件、知识产权证明、论文论著发表情况、获奖证书、创业计划书、可行性报告、财务报表、完税证明等)。

五、申报时间及程序

各单位向所在县(市)区、开发区人社部门提出申请，申请人按项目类别分别填写相应的申请表(附件 1、2)，和相关

附件证明材料（不超过 40 页）胶印成册一式二份。县（市）区、开发区人社部门审核汇总后填写 excel 汇总表（附件 3）并加盖公章，和申报材料一并于**6 月 10 日前**报送至市人社局人才开发处。市人社局复核并组织专家评审，提出建议人员名单，经社会公示无异议后，报市人才（干教）工作领导小组审定并按程序拨付经费。

六、其他

各县（市）区、开发区人社部门要高度重视，加强组织领导，坚持突出重点、优先支持的原则，及时通知、认真组织推荐辖区内符合条件的项目和人选。推荐单位、申报人选要对提交材料的真实性负责。

联系人：郭延春、李桂权

联系电话：0551—63536192、63536361

- 附件：1. 留学人员创新项目择优资助经费申请表
2. 留学人员来肥创业启动支持计划资助经费申请表
3. 2019 年度“留学人员扶持计划”申请汇总表

合肥市人力资源和社会保障局

2019 年 5 月 16 日



附件1:

留学人员创新项目择优 资助经费申请表

姓 名 _____

工作单位 _____

所属区县(部门) _____

合肥市人力资源和社会保障局

填表须知

1. 本表为留学人员申请合肥市“留学人员创新项目择优资助计划”项目所需。

2. 表中的有关栏目，分别由组织或个人如实认真填写，字迹要端正清晰。表内项目本人没有的，一律置空。

3. 出生地填写省级行政单位和地级市名称，如安徽合肥；出生在外国的填写出生国家名称。

4. 毕业时间为取得最高学历的毕业时间。毕业学校为取得最高学历的毕业学校。取得学位为取得的最高学位。

5. 项目类别：指申请资助经费的项目属哪一级项目任务。

项目具体划分如下：

(1) 国际项目：国际合作研究项目；

(2) 国家项目：国家攻关项目、国家重大基础研究项目、国家重点基金项目、国家863计划项目、国家火炬项目、国家星火计划项目，以及国家级其它项目等；

(3) 省部项目：省部级重点项目、省部级其它项目；

(4) 地市项目：地市级重点项目、地市级其它项目；

(5) 军队项目。

6. 申请人填写本表一式两份，与附件材料装订成册，按要求签字盖章报送。同时报送所有材料电子文本。

7. 经费预算：在预算支出栏中列出支出科目（如：仪器设备费、实验材料费、科研业务费、实验室改费等）及预算金额。以下科目支出一律不予资助：（1）购置交通运输、声像、复印设备；（2）土建、实验室扩建等。

8. 材料印刷装订要求为：上报材料一律采用A4纸打印生成、word文件格式，正反面印刷。起脊装订，封面、封底为110克以上白色亚光纸。

一、申请人基本情况

姓名		性别		相 片	
民族		身份证/护照号			
出生日期		出生地			
从事专业		技术职务			
毕业学校					
毕业时间		取得学位		博导	是 否
留学国别		留学起止年月			
现居住地址				邮编	
电 话		E-mail			
获奖励情况					
获奖项目名称	奖励名称	等级	排名	获奖年度	
主要学术兼职					
学术团体名称	兼职时间		兼任职务		
工作单位名称					
单位类别	机关 事业 企业				
单位性质	全民 集体 个体 合资 外资 其它				
申请资助项目			申请金额	万元	
项目性质	基础 应用 开发				
项目类别					

二、申请人在国内外学习、进修、工作业绩简介（限800字以内）

1. 申请人学习、进修、工作情况；2. 最能代表申请人贡献和水平的论文、著作、设计、专利等，并注明发表时间、刊物名称、专利号等；3. 贡献、水平以及所产生的社会和经济效益。

三、申请资助经费的研究项目简介（限800字以内）

1. 项目研究的依据和意义，项目研究目标内容、拟解决的关键问题；2. 拟采取的研究方法、技术路线并做可行性分析；3. 预期目标成果，社会或经济效益；4. 已具备的研究条件。

本人承诺以上信息均真实有效。

申报人签字：

年 月 日

四、申请经费预算

序号	预算支出项目	金额（万元）

五、审核意见

所在 单位 意见	<div style="text-align: right; margin-top: 100px;"> （盖章） 年 月 日 </div>
所在 区县 （部 门） 意见	<div style="text-align: right; margin-top: 100px;"> （盖章）年 月 日 </div>

六、审批意见

附件2:

留学人员来肥创业启动支持计划 资助经费申请表

姓 名 _____

企业名称 _____

所属区县 _____

合肥市人力资源和社会保障局

填表须知

1. 本表为留学人员申请合肥市“留学人员来肥创业启动支持计划”项目所需。

2. 表中的有关栏目，分别由组织或个人如实认真填写，字迹要端正清晰。表内项目本人没有的，一律置空。

3. 出生地填写省级行政单位和地级市名称，如安徽合肥；出生在国外的，填写出生国家名称。

4. 毕业时间为取得最高学历的毕业时间。毕业学校为取得最高学历的毕业学校。取得学位为取得的最高学位。

5. 申请人填写本表一式两份，与附件材料装订成册，按要求签字盖章报送。同时报送所有材料电子文本。

6. 材料印刷装订要求为：上报材料一律采用A4纸打印生成、word文件格式，正反面印刷。起脊装订，封面、封底为110克白色亚光纸。

一、申请人基本情况

姓名		性别		相 片	
民族		身份证/护照号			
出生日期		出生地			
从事专业		技术职务			
毕业学校					
毕业时间		取得学位			
留学国别		留学起止年月			
现居住地址				邮编	
电 话		E-mail			
学习进修工作经历					
起止时间	学校或单位	取得成果（学位、资格、职称职务等）			
获奖励情况					
获奖项目名称	奖励名称	等级	排名	获奖年度	

二、申请人在国内外学习、进修、工作业绩简介（限800字以内）

1. 最能代表申请人贡献和水平的论文、著作、设计、专利等，并注明发表时间、刊物名称、专利号等； 2. 贡献、水平以及所产生的社会和经济效益。

四、审核意见

申报企业意见	<p style="text-align: right;">(盖章) 年 月 日</p>
区县人社部门意见	<p style="text-align: right;">(盖章) 年 月 日</p>

五、审批意见

专家组评审意见	<p>对申请人业务素质能力和申请项目以及资助经费数额提出意见。</p> <p style="text-align: right;">(专家组签字) 年 月 日</p>
市人社部门审批意见	<p style="text-align: right;">(盖章) 年 月 日</p>

